

3.5. Asistent pedagoga

Dílčí cíl pro školní rok 2014/2015:

Vytvořit popis ověřené a fungující pedagogické podpory

Náčrt postupu:

- Vznikne dokument, ve kterém budou pojmenovány typy asistentů pedagoga.
- Bude vytvořen dokument s doporučeními pro výběr týmu asistent pedagoga - pedagog.
- Pro každý typ asistenta pedagoga bude revidován pedagogickým sborem schválený dokument „Práva a pravomoci asistenta pedagoga“ a „Seznam konkrétních činností aplikovaných v rámci asistence“.
- Bude vytvořen dokument nastavující pravidla konzultací a vyhodnocování práce mezi párovými učiteli v duchu formy kolegiální podpory „3S“.

Co je důkazem fungující pedagogické podpory:

- Asistent pedagoga a pedagog se řídí doporučeními ve vytvořených a revidovaných dokumentech o pedagogické podpoře asistentem pedagoga.

Zodpovědný redaktor:

Tereza Beránková

1. Pojmenování typů asistentů pedagoga

V rámci ZŠ Kunratice pojmenováváme dva typy asistentů pedagoga. Zaprvé asistenta pedagoga zaměřeného na podporu integrovaného žáka (dále asistent k žákovi), zadruhé asistenta pedagoga zaměřeného na podporu učitelů (dále párový učitel). Oba typy asistentů působí na prvním i druhém stupni školy. Na prvním stupni jsou zpravidla pároví učitelé vybíráni z řad studentů či absolventů pedagogických fakult s oborem Učitelství pro 1. stupeň ZŠ. V rámci druhého stupně jsou pároví učitelé rekrutováni z řad pedagogů školy, kdy párové učení tvoří část úvazku, zbylý úvazek je vlastní pedagogická činnost.

1.2. Role párového učitele ve výuce

Učitel má za třídu největší zodpovědnost, za to co a jak se děje v hodině – párový učitel není v hodinách stále přítomen (neví, jak daleko žáci došli v konkrétním učivu, momentální rozpoložení třídy, ...

Pro dobré využití párového učitele je potřeba konkrétně promyslet, co by měl párový učitel v každé chvíli hodiny dělat a to mu také říci. Při společném plánování je možné ihned si poznačit, co přesně učitel v určitých okamžicích od párového učitele očekává. V „sehranější“ dvojici stačí společně naplánovat hodinu – párový učitel i učitel zná sled hodiny a cíle jednotlivých aktivit – poté se mohou učitelé střídat ve vedení hodiny podle dané situace ve třídě.

Párové učení vyžaduje:

- trpělivost,
- kompromis,
- toleranci,
- čas věnovaný přípravám,
- úctu a ochotu naslouchat a spolupracovat.

2. Doporučení pro výběr týmu asistent pedagoga – pedagog

2.1. Výběr párového učitele

Na prvním stupni většinou nastupují jako pároví učitelé noví učitelé – studenti či absolventi pedagogických fakult. Před uzavřením spolupráce by mělo být umožněno:

- párovému učiteli nahlédnout do hodin učitele
- učiteli možnost pozorovat při práci párového učitele
- společně naplánovat a zrealizovat hodinu párové výuky
- spolupráci dohodnout na základě vzájemných sympatií, což je dobrým základem pro úspěšnou spolupráci

V rámci druhého stupně dochází ke spolupráci mezi párovými učiteli na základě podobné aprobační. Po domluvě mezi učiteli vznikne požadavek o párové učení, který podléhá schválení ředitelem školy. Ředitel školy navrhuje spolupráci párových učitelů na druhém stupni, pokud vidí potřebu (např. naplněnost tříd, začínající učitel – zkušený učitel)

2.2. Výběr asistenta k žákovi (chybí)

3. Seznam konkrétních činností aplikovaných v rámci asistence párového učitele a principy spolupráce

3.1. Oblasti spolupráce

3.1.1. Přípravné aktivity:

- výzdoba třídy
- plánování hodiny společně s učitelem – společné vytvoření plánu hodiny nebo získání plánu od učitele s pokyny ke spolupráci
- sdílení nápadů k plánu hodiny či realizované hodině
- příprava pracovních listů pro potřeby hodiny (dle pokynů učitele, případně vlastní invence)
- příprava pomůcek pro výuku
- vyhledávání materiálů, podkladů, a dalších doplňků výuky (videa, nahrávky apod.)
- administrativa pro třídu (v rámci párového učení prvního stupně)
- pomoc v realizaci projektů – učitel při přípravě projektů počítá s účastí asistenta.

3.1.2. Asistence zaměřená na žáka

- podávání rad, návodů a pomoci k samostatným činnostem žáků
- zajištění podpory při skupinových pracích

- zprostředkování dotazů žáků směrem k učiteli
- upozorňování na změnu činnosti, na neplnění zadaných úkolů, nevhodné či rušivé chování
- ujistění se a kontrola, že všichni zaregistrovali a pochopili pokyn učitele a následují jej (otevření sešitu, zápis, otevření – zavření notebooků, vyhledávání příslušné stránky, apod.)
- upozorňování žáků na nevhodné chování, neplnění povinností, nečinnost v hodinách. Formou individuální, tak aby nedocházelo k narušování výkladu učitele
- udělování poznámek do ŽK na základě domluvených pravidel s učitelem

3.1.3. Asistence zaměřená na učitele

- kontrola sešitů – kompletní zápisky
- zápis na tabuli
- poskytování zpětné vazby žákům
- návrhy postupů pro další pomoc žákovi / žákům (např. tvorba zasedacího pořádku, pomůcek pro výuku, individuální péče)
- pomocné aktivity jako je rozdávání testů, papírů, učebnic atd.,
- zápis známek a informací do ŽK, školy on-line,
- sdílení zjištěných skutečností o žácích s vyučujícím,
- známkovat a hodnotit písemky – s každým učitelem dohodnutá jiná pravidla hodnocení; ústní zkoušení – je-li to v aprobaci
- monitorování a hodnocení aktivity žáků,
- podávání zpětné vazby na realizovanou výuku - na přání vyučujícího,
- sledování třídního kolektivu a podávání zpětné vazby třídnímu učiteli,
- manipulace s ICT technikou v hodině, dopomoc s administrací webových stránek třídy,
- podílení se na týdenních plánech (v rámci asistence na prvním stupni)
- oznamovat školní psycholožce či třídní učitelce pokrok či zádrhele ve vzdělávacím procesu a v chování některých žáků

3.1.4. Aktivní asistence

- práce samostatně s částí třídy (pár žáky), se skupinou žáků (skupinky) v oddělené místnosti – na základě pokynů nebo dohody s učitelem
- individuální dopomoc jednotlivcům

- vedení hodiny samostatně (učitel má možnost pozorovat třídu, jednotlivce, suplování, výměna rolí),
- střídavé vedení hodiny, párové učení,
- pedagogický doprovod

3.2. Seznam konkrétních činností aplikovaných v rámci asistence asistenta žáka (chybí)

3.3. Principy spolupráce

- projít jednotlivé body dokumentu a domluvit si obsah a rozsah spolupráce mezi učitelem a párovým učitelem
- právo asistenta odmítnout práci, která není součástí pracovní náplně
- vzájemné konzultace – příprava na společnou hodinu
- pravidelné konzultace s vedením školy předcházejí možným nesouladům
- vyváženost pracovní aktivit

přípravné a konzultační	x	zaměřené na žáka
	x	zaměřené na učitele
	x	aktivní asistence

- jasné stanovení a rozdělení rolí ve třídě (výuce)
- důsledné oslovování asistentů ve výuce „paní učitelka“ v obou funkcích

3.3.1 Pravidla konzultací a vyhodnocování práce mezi párovými učiteli

Pároví učitelé mají právo na předem vyhrazený čas, ve kterém se mohou společně připravovat na společnou výuku a posléze reflektovat průběh hodiny. Tato konzultační hodina je pevnou součástí jejich rozvrhu a tudíž nemůže být rušena z důvodu suplování. Umístění naplánovaných konzultačních hodin bude schváleno vedením školy.

V rámci druhého stupně si pároví učitelé domlouvají po jedné konzultační hodině s každým pedagogem, kterému asistují.

V rámci prvního stupně si pároví učitelé domlouvají minimálně jednu konzultační hodinu na naplánování společné výuky v rámci jednoho týdne.

Konzultace asistenta žáka – učitele (chybí)